PRAVILNIK O PLAĆANJU ČLANARINA

I Uvodne napomene

Član 1

Ovim pravilnikom uređuje se način plaćanja članarine punopravnih članova.
Članarina je novčani iznos koji član redovno plaća, u skladu sa članom 20 Statuta.

Član 2

Odluku o visini članarine donosi Izvršni odbor posebnom odlukom, a na osnovu *Odluke o formiranju, nadležnostima i sastavu izvršnog odbora,* br 25/13 od 29.10.2013. godine.
Odluku o visini članarine verifikuje Upravni odbor na prvoj sjednici.
Evidencija i briga o plaćanju članarina je u nadležnosti stručne službe.

Član 3

Plaćena članarina je uslov punopravnog članstva.
Pridruženi i počasni članovi ne plaćaju članarinu.
Članstvo, prisustvo i pravo glasa na sjednicama organa (Skupština, Upravni odbor, Izvršni odbor) imaju samo članovi koji su platili članarinu za period do trenutka održavanja sjednice.
Članovima organa Asocijacije koji nijesu izmirili članarinu po automatizmu prestaje članstvo u organima.
Nove članove Upravnog odbora bira Skupština, na predlog Predsjednika.
Nove članove Izvršnog odbora bira Upravni odbor, na predlog Predsjednika.

II Način plaćanja članarine

Član 4

Za postojeće članove račun se izdaje za kalendarsku godinu.
Za nove članove račun se izdaje za period počevši od mjeseca prijema do kraja godine.
Stručna služba izdaje račun za plaćanje, u sledećim rokovima:

- Za postojeće članove, najkasnije do 20og januara na početku godine
- Za nove članove, najkasnije u roku od 5 radnih dana nakon prijema u članstvo

Član 5

Iznos godišnje članarine se može platiti odjednom, polugodišnje ili kvartalno.
Članarina se uplaćuje na jedan od žiro računa Asocijacije.

Član 6

Rok za plaćanje članarine je 15 dana od dana izdavanja računa.
U slučaju plaćanja članarine polugodišnje ili kvartalno, rokovi plaćanja moraju biti naznačeni na računu.

Član 7

Članarinu za punopravnog člana može platiti i privredno društvo u kojem je zaposlen, ili je njegov osnivač ili vlasnik.

III Neplaćanje članarine

Član 8

Opomene za neplaćanje članarine članovima dostavlja stručna služba, a najmanje jednom mjesečno nakon isteka roka plaćanja.
Opomena može biti upućena isključivo pisanim putem.

Član 9

Ukoliko član ne plati članarinu nakon dvije opomene, stiče se uslov za njegovo/njeno brisanje iz članstva.
Odluku o brisanju iz članstva donosi Izvršni odbor.
U slučaju brisanja iz punopravnog članstva, stručna služba je dužna da članu pošalje obavještenje o brisanju iz članstva.

Član 10

U slučaju da član koji je prethodno izbrisan iz članstva zbog neplaćanja želi da ponovo aplicira za članstvo u Asocijaciju, dužan je da prije apliciranja izmiri zaostali dug.

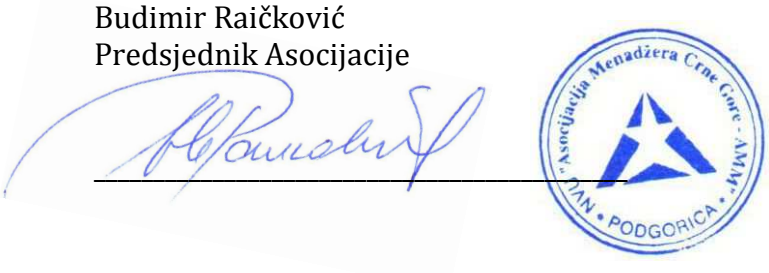
Član 11

Ukoliko iz objektivnih razloga punopravni član nije u mogućnosti da u određenom periodu plaća članarinu, Izvršni odbor ga privremeno može osloboditi plaćanja članarine, uz pisani zahtjev punopravnog člana.

V Prelazne i završne odredbe

Član 12

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja Odluke o usvajanju.

Podgorica, 25.11.2014.

Budimir Raičković
Predsjednik Asocijacije